

Nous embauchons!



Chef-fe des partenariats et dons majeurs

Affaires stratégiques et externes

ME-08 – 101 720 \$ à 124 050 \$ par année

Poste permanent à temps plein (37,5 heures par semaine)

Lieu de travail : campus du patrimoine naturel (CPN) – Gatineau, QC

Numéro du processus de sélection : 2090-CMN-24-OC-053

Votre place au Musée

Nous valorisons la diversité et croyons que nous bénéficions de travailler dans un endroit où tout le monde se sent inclus et où les qualités uniques et les forces inhérentes à une main-d'œuvre diversifiée sont combinées. Nous accueillons les candidatures de personnes qui peuvent s'identifier comme membre d'un ou plusieurs autres groupes en quête d'équité (p. ex., femmes, minorités visibles, Autochtones, personnes ayant un handicap, 2ELGBTQIA+, minorités religieuses ou culturelles).

Vous avez une place au Musée!

À propos du poste

Le ou la chef des partenariats et des dons majeurs est chargé-e de contribuer à la viabilité financière du musée au-delà des crédits de base et des recettes d'exploitation en dirigeant les activités de collecte de fonds (par exemple, les parrainages d'entreprises) et les activités philanthropiques de dons majeurs (par exemple, les dons institutionnels), conformément au mandat et aux objectifs stratégiques du Musée canadien de la nature (MCN). Le ou la chef joue un rôle essentiel dans la collecte de fonds pour la recherche (y compris le travail sur le terrain), les expositions, la formation, les collections et les initiatives d'engagement du public, entre autres.

Membre clé de l'unité opérationnelle des Affaires stratégiques et externes (ASE), le ou la chef gère la planification, le développement et la mise en œuvre d'un pipeline et d'un programme efficaces de dons majeurs et de parrainage. En se concentrant sur les relations à long terme de grande valeur, d'une valeur de 100 000 dollars ou plus, le ou la responsable tire parti de ses connaissances et de ses réseaux dans l'industrie pour soutenir la mission du MCN.

Travailler au Musée c'est :

- Contribuer à une mission engageante ainsi qu'à des projets et des défis passionnants
- Un environnement de travail inclusif, convivial et sécuritaire
- Un salaire compétitif établis par des conventions collectives
- Accès aux régimes d'assurances collectives et de retraite de la fonction publique

Critères d'admissibilité :

Ce poste est ouvert à tous les employé-es du Musée canadien de la nature et à tout membre du public qui répondent aux qualifications ci-dessous.

**Les candidat-es doivent être légalement autorisés-es à travailler au Canada*

Formation:

Diplôme en commerce avec une spécialisation en marketing/vente ou une combinaison acceptable d'études et d'expérience dans un domaine connexe. Le titre de Professionnel-le de la vente certifié-e (CSP) et/ou de Directeur-trice de collecte de fonds certifié-e (CFRE) est un atout.



Exigences linguistiques :

L'anglais et le français sont essentiels.
Bilingue non impératif (CBC/CBC).

Expérience :

- Minimum de 7 à 10 ans d'expérience en collecte de fonds et une feuille de route éprouvée en matière de culture, de sollicitation et de conclusion de partenariats et de dons d'entreprises de l'ordre de 100 000 \$ à 1 million de dollars.
- Expérience de l'établissement et de la gestion de relations avec des cadres supérieurs (au niveau de l'organisation).
- Expérience du travail avec des dirigeants de la communauté et des affaires, ainsi qu'avec des équipes interdisciplinaires.

Ça vous intéresse ? **POSTULEZ !**

Le Musée canadien de la nature s'est engagé à instaurer des processus de sélection et des milieux de travail inclusifs et sans obstacle. Si vous êtes invité à participer au processus de sélection, nous vous encourageons à nous faire part des accommodements dont vous pourriez avoir besoin. Ces informations seront traitées comme confidentielles.

L'énoncé de qualités, donnant plus de détails sur les compétences, les connaissances et les aptitudes nécessaires pour ce rôle, peut être obtenu en communiquant avec le Musée à competition@nature.ca.

Tous les candidat et candidates doivent présenter une lettre de présentation et un curriculum vitae décrivant comment leur expérience et leur formation répondent aux exigences énumérées ci-dessus.

Faites parvenir votre candidature en remplissant [le formulaire sur la page Carrière du Musée](#) où vous pourrez télécharger votre lettre de présentation, votre curriculum vitae ainsi que tout autre document requis.

Canada

Postulez maintenant !

DATE LIMITE:

31 octobre 2024